



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ОГІЄНКА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ20.05.2022

м. Кам'янець-Подільський

№ 20

Про подання звітів про роботу, проведеної в 2021-2022 навчальному році, та пропозицій для планування роботи університету на I семестр 2022-2023 навчального року

Для узагальнення інформації про результати роботи структурних підрозділів, перевірки виконання науково-педагогічними працівниками кафедр індивідуальних планів роботи викладача та її обліку в 2021-2022 навчальному році, належного планування та організації роботи університету в I семестрі 2022-2023 навчального року, на виконання заходів із реалізації Стратегії розвитку Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка на 2020-2030 роки

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Деканів факультетів/в. о. директора навчально-наукового інституту української філології та журналістики не пізніше 26 серпня 2022 р. подати до навчального відділу звіти про діяльність факультету/навчально-наукового інституту української філології та журналістики у 2021-2022 навчальному році (згідно зі структурою, затвердженою наказом від 21.05. 2021 р. № 64-ОД „Про подання звітів за 2020-2021 навчальний рік“). Взяти до уваги, що: 1) згідно з пп. 52 п. 3.1.5 Положення про факультет Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (нова редакція)/ Положення про навчально-науковий інститут української філології та журналістики Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка декан факультету/ в. о. директора навчально-наукового інституту української філології та журналістики організовує роботу з підготовки річного звіту про діяльність факультету/навчально-наукового інституту української філології та журналістики; 2) звіт про діяльність факультету/навчально-наукового інституту

української філології та журналістики у 2021-2022 навчальному році обговорюють і затверджують на засіданні вченої ради та зборах трудового колективу факультету/навчально-наукового інституту української філології та журналістики.

2. Завідувачів кафедр не пізніше 30 червня 2022 р.:

– подати до навчального відділу звіти про діяльність кафедр у 2021-2022 навчальному році (згідно зі структурою, затвердженою наказом від 21.05. 2021 р. № 64-ОД „Про подання звітів за 2020-2021 навчальний рік“). Взяти до уваги, що згідно з пунктом 8.3 Положення про кафедру Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (зі змінами та доповненнями) / пп. 23 п. 2.2 Положення про вчену раду навчально-наукового інституту української філології та журналістики Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка завідувач кафедри звітує про роботу кафедри за навчальний рік на вченій раді факультету/ навчально-наукового інституту української філології та журналістики;

– організувати роботу науково-педагогічних працівників кафедри із заповнення ними індивідуальних планів роботи викладача та її обліку (з урахуванням обсягу фактично виконаної ними роботи). Звіти науково-педагогічних працівників щодо виконання ними Індивідуального плану роботи викладача та її обліку у 2021-2022 навчальному році обговорити на засіданнях кафедр. У разі виявлення часткового невиконання навчального навантаження науково-педагогічним працівником кафедри впродовж/наприкінці семестру подати службову записку на ім'я ректора з поясненням причин невиконання навчального навантаження, наданням пропозицій щодо його коригування або ж перерахунку оплати праці науково-педагогічному працівникові в розмірі, пропорційному невиконаному навчальному навантаженню. Взяти до уваги, що в разі невиконання науково-педагогічним працівником навчального навантаження за підсумками навчального року здійснюють перерахунок оплати його праці;

– подати до навчального відділу індивідуальні плани роботи викладачів та її обліку за 2021-2022 навчальний рік.

3. Керівників структурних підрозділів університету (окрім факультетів/навчально-наукового інституту української філології та журналістики) не пізніше 30 червня 2022 р. подати до навчального відділу звіти про роботу структурних підрозділів у 2021-2022 навчальному році.

4. Керівників структурних підрозділів університету подати до навчального відділу не пізніше 30 червня 2022 року в паперовому варіанті за підписом та на електронну адресу edu_dept@kpnu.edu.ua пропозиції:

- до розділів плану роботи університету на I семестр 2022-2023 навчального року;

- щодо питань для обговорення на засіданнях вченої ради університету в I семестрі 2022-2023 навчального року;

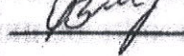
- щодо питань для обговорення на засіданнях ректорату університету в I семестрі 2022-2023 навчального року.

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Ректор

Згідно з оригіналом

Керівник центру документації

 Олена Білик

Сергій КОПИЛОВ